



**PERFORMANCE ANNO 2020**  
**Triennio di riferimento**  
**2019 – 2020 – 2021**

**Dal Conto Consuntivo 2019 al DUP 2020**



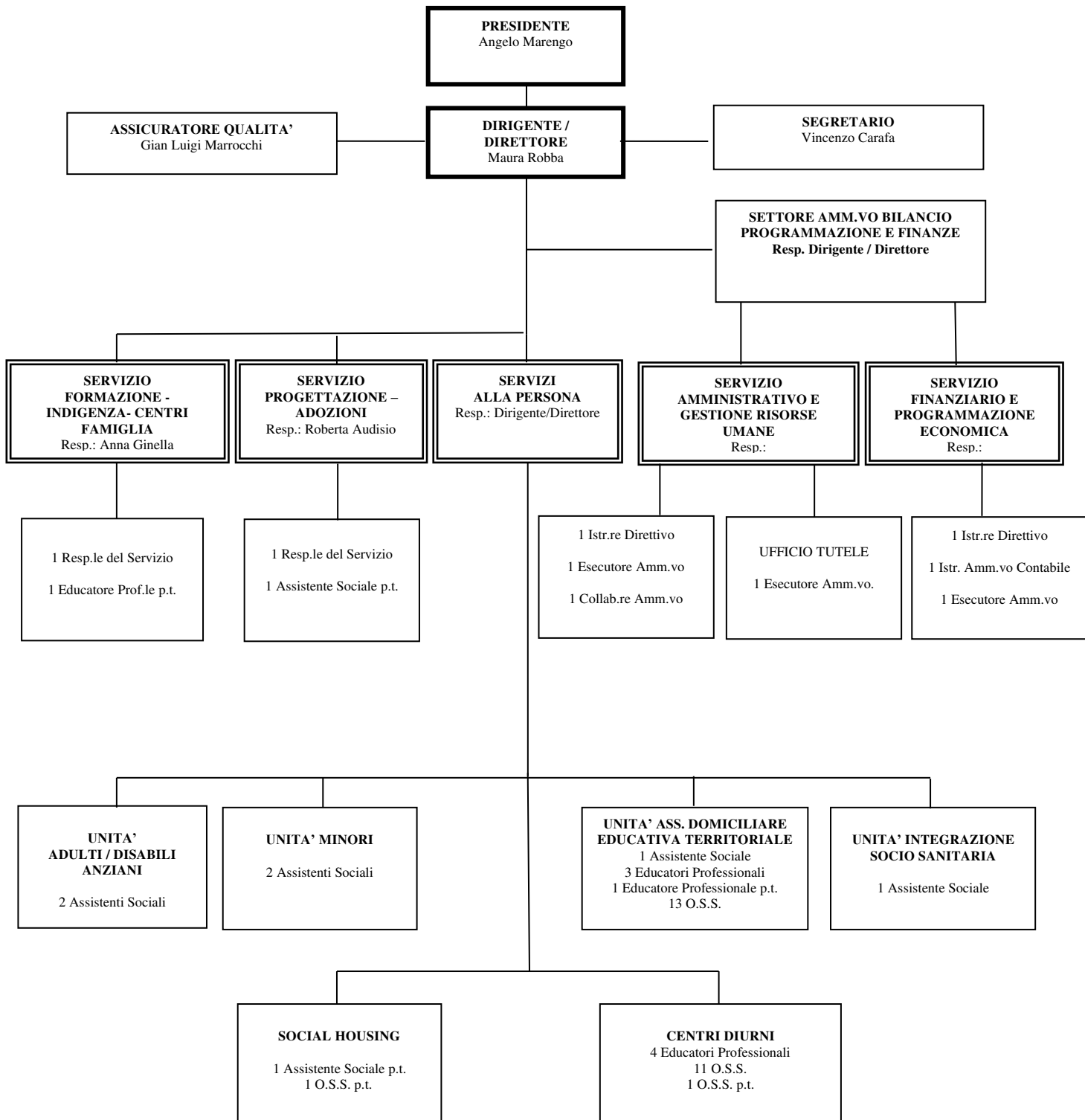
## Organizzazione

Il CO.GE.SA. è un ente strumentale degli EE.LL consorziati come previsto dalle Regione Piemonte, per attuare le finalità della L.R. 13/04/1995 e successive modificazioni; tale forma istituzionale trova poi riferimento nell'art. 31 del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267.

L'organizzazione si struttura nelle seguenti aree:

- ◆ Direzione Generale e Area Amministrativa
- ◆ Area Anziani
- ◆ Area Disabili
- ◆ Area Minori
- ◆ Area Formazione

### ORGANIGRAMMA





## Output

Dalle “relazioni illustrative” adottate dal Consorzio per il triennio 2019/2021, risulta quanto segue:

L'organizzazione realizza i servizi che vengono di seguito specificati:

### Alla Persona

- ◆ **socio sanitari** integrati per la realizzazione della programmazione socio-sanitaria nazionale, recepita nei piani socio sanitaria della Regione Piemonte, per l'attuazione dei progetti obiettivo:
  - tutela socio sanitaria delle persone anziane
  - tutela materno infantile e dell'età evolutiva
  - prevenzione ed assistenza nell'handicap, anche psichico
  - prevenzione ed assistenza nell'HIV e AIDS
- ◆ **sociali**
  - interventi nelle situazioni di indigenza
  - collaborazione con l'INPS per l'erogazione e la vigilanza sulle prestazioni economiche corrisposte da detto Istituto
  - collaborazione con le varie istituzioni di volontariato operanti nel territorio
- ◆ **tutele legali alle persone**
  - tutele per effetto delle nomine decretate dal Giudice Tutelare, che sono rivolte sia alla carica consortile di Presidente che al Direttore.
  - l'amministrazione di sostegno anche essa su nomina del Giudice Tutelare.

### Amministrativi

- Direzione Generale, segreteria, organi collegiali
- programmazione
- servizio finanziario e risorse umane

Tale organizzazione è il presupposto per l'attuazione e lo svolgimento degli output precedentemente descritti

### Formativi

- corsi di formazione ed aggiornamento professionale per le varie figure operanti nei servizi socio-assistenziali esterni;
- corsi di aggiornamento o di formazione interni al CO.GE.SA.

### Risorse umane

Sono indicate sia per sede attività, sia per qualifica contrattuale che per qualifica professionale nello schema allegato alla Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 10 del 04/03/2019.



## Ambiente

È il sistema sociale nel quale opera il CO.GE.SA. ed è caratterizzato dai seguenti parametri:

Demografico:

### Popolazione al 31/12/2019

COMUNE	0 - 5 ANNI		6-13 ANNI		14-17 ANNI		18-64 ANNI		65-74 ANNI		OLTRE 75 ANNI		TOTALE	Tot. M	Tot. F
	MASCHI	FEMMINE	MASCHI	FEMMINE	MASCHI	FEMMINE	MASCHI	FEMMINE	MASCHI	FEMMINE	MASCHI	FEMMINE			
ANTIGNANO	14	12	38	27	11	8	276	260	79	68	55	106	954	473	481
ARAMENGO	6	3	23	20	8	9	173	163	40	33	34	55	567	284	283
AZZANO	3	4	9	21	9	6	107	113	22	22	28	39	383	178	205
BALDICHIERI	38	38	49	36	15	27	352	344	57	68	55	80	1159	566	593
CALLIANO	28	31	39	45	25	25	383	344	97	86	79	105	1287	651	636
CAMERANO CASASCO	6	7	13	14	7	7	116	111	42	27	24	40	414	208	206
CANTARANA	23	29	39	47	20	18	314	290	60	62	42	48	992	498	494
CAPRIGLIO	5	8	11	7	1	5	113	83	24	16	19	25	317	173	144
CASORZO	4	7	15	15	8	7	156	158	43	43	61	89	606	287	319
CASTAGNOLE M.TO	26	20	32	39	22	17	361	350	53	54	66	92	1132	560	572
CASTELL'ALFERO	64	39	78	89	48	59	822	775	164	176	152	202	2668	1328	1340
CASTELLERO	7	12	16	7	3	2	87	89	17	22	17	26	305	147	158
CASTELLO DI ANNONE	40	28	48	71	41	36	640	515	118	110	99	131	1877	986	891
CELLARENGO	24	17	27	25	14	17	219	200	51	39	25	54	712	360	352
CELLE ENOMONDO	11	15	13	15	11	8	118	112	34	41	42	50	470	229	241
CERRO TANARO	6	12	18	20	14	14	183	162	49	43	27	46	594	297	297
CHIUSANO	2	9	8	9	3	4	72	57	18	15	9	23	229	112	117
CINAGLIO	10	4	21	7	8	9	131	129	24	34	25	49	451	219	232
CISTERNA	21	27	37	38	32	28	381	354	83	81	62	86	1230	616	614
COCCONATO	29	20	46	53	28	30	430	401	98	77	98	145	1455	729	726
CORSIONE	7	4	6	5	5	1	55	58	16	7	15	25	204	104	100
CORTANDONE	3	6	13	14	5	4	82	86	24	24	20	27	308	147	161
CORTANZE	6	6	13	8	5	6	79	73	19	18	19	23	275	141	134
CORTAZZONE	7	8	27	26	12	8	180	171	44	45	28	41	597	298	299
COSSOMBRATO	13	13	19	21	5	6	149	167	40	30	26	41	530	252	278
CUNICO	6	6	12	22	15	12	120	120	39	27	33	41	453	225	228
DUSINO SAN MICHELE	25	15	47	39	27	24	348	310	59	69	44	69	1076	550	526
FERRERE	38	28	55	63	28	37	450	417	88	116	96	120	1536	755	781
FRINCO	21	10	30	34	8	13	230	208	40	43	43	56	736	372	364
GRANA	7	12	20	18	4	7	166	169	43	38	38	68	590	278	312
GRAZZANO BADOGLIO	13	11	17	21	10	12	168	163	50	40	43	62	610	301	309
ISOLA D'ASTI	45	53	75	67	26	38	601	603	124	114	119	161	2026	990	1036
MARETTO	5	3	18	13	8	10	136	110	22	23	15	20	383	204	179
MONALE	22	25	34	45	35	23	313	277	53	54	47	72	1000	504	496
MONGARDINO	13	22	30	26	13	7	269	246	57	69	48	74	874	430	444
MONTAFIA	21	10	28	19	17	17	270	263	73	65	68	89	940	477	463
MONTECHIARO	14	23	38	42	17	32	379	333	91	81	103	143	1296	642	654
MONTEMAGNO	21	20	28	36	20	17	303	288	62	77	71	138	1081	505	576
MONTIGLIO MONFERRATO	26	29	58	41	31	27	455	434	120	98	105	165	1589	795	794
MORANSENGO	3	1	6	2	1	0	61	51	12	14	15	21	187	98	89
PENANGO	7	10	24	14	7	11	124	130	40	32	27	35	461	229	232
PIEA	5	6	10	15	7	9	177	160	44	29	41	57	560	284	276



PIOVA' MASSAIA	11	8	22	19	10	8	170	164	41	48	43	46	590	297	293
PORTACOMARO	36	44	92	72	38	38	572	589	124	125	122	171	2023	984	1039
REFRANCORE	31	39	44	53	34	31	457	441	95	115	90	126	1556	751	805
REVIGLIASCO	10	11	24	20	8	10	230	220	69	61	47	72	782	388	394
ROATTO	6	4	17	17	9	5	102	106	24	27	29	29	375	187	188
ROBELLA	4	4	10	15	9	8	152	117	46	39	31	38	473	252	221
ROCCA D'ARAZZO	12	15	30	20	21	12	269	238	66	72	49	90	894	447	447
ROCCHETTA TANARO	29	38	60	29	23	32	384	370	106	100	102	153	1426	704	722
SAN DAMIANO	218	224	343	320	183	172	2508	2442	435	441	379	575	8240	4066	4174
SAN MARTINO ALFIERI	16	16	22	17	10	10	218	196	46	45	41	47	684	353	331
SAN PAOLO SOLBRITO	21	20	36	41	37	32	371	366	66	80	71	72	1213	602	611
SCURZOLENCO	11	12	14	15	8	10	175	150	47	36	19	48	545	274	271
SETTIME	18	12	22	9	9	11	165	158	22	27	34	43	530	270	260
SOGLIO	5	0	1	2	3	3	47	41	12	10	12	16	152	80	72
TIGLIOLE	49	37	60	59	30	25	502	496	130	112	82	134	1716	853	863
TONCO	16	11	26	15	12	15	251	230	64	57	34	65	796	403	393
TONENGO	3	2	4	6	2	1	67	53	20	15	29	42	244	125	119
VALFENERA	57	54	86	93	51	34	763	708	144	149	126	163	2428	1227	1201
VIALE	4	7	8	5	7	1	74	70	16	17	13	20	242	122	120
VIARIGI	7	14	27	21	13	14	262	236	54	60	63	91	862	426	436
VILAFRANCA	56	52	128	116	54	55	871	878	185	194	175	248	3012	1469	1543
VILLANOVA	142	141	255	228	110	124	1714	1731	278	325	247	353	5648	2746	2902
VILLA SAN SECONDO	6	7	10	17	8	9	98	103	32	25	30	51	396	184	212
TOTALI													69941	34692	35249
TOTALE FASCIA	2898		4934		2640		40921		8865		9683		69941		

## Caratteristiche geografiche

I 65 Comuni associati occupano il Nord Astigiano, territorio con caratteristica collinare pressoché continuativa.

## Collegamenti / viabilità

Ciò condiziona la viabilità che è da considerarsi secondaria rispetto alle strade provinciali che collegano il torinese e l'alessandrino.

Negli anni è stata ridotta la rete ferroviaria, oggi rappresentata solo dalle linea Torino – Alessandria.

I collegamenti pubblici su ruota sono trascurabili, tranne che per il periodo scolastico e comunque collegati a tale necessità.

## Insedimenti occupazionali

Esiste solo un insediamento metallurgico verso il torinese, sono rimaste poche PMI. Le attività agricole sono fiorenti nel settore ortofrutta e viticoltura con le attività di trasformazione legate a quest'ultima. Il commercio è legato alle necessità del territorio. Dai comuni vicino al torinese vi è un movimento giornaliero di lavoratori verso quell'area.

## Sistema Sociale



Nei singoli territori comunali vi è un sistema sociale con caratteristiche costanti ed omogenee. Tale osservazione deriva da una esperienza di gestione consortile ultra ventennale.

In tale periodo si sono consolidati **indicatori** che hanno assunto la caratteristica della continuità, con riferimento a:

- un universo stabile con riferimento sia al complesso della popolazione, che alla popolazione di ogni singolo Comune
- a più variabili relative caratterizzanti la popolazione nelle sue fasce d'età.

Gli **indicatori** sono rappresentati dall'emergere dei fenomeni che di seguito si esplicitano:

- non autosufficienza fisica e/o psichica
- non autosufficienza economica (indigenza)
- abbandono scolastico
- vari tipi di violenza
- minorenni a rischio giuridico
- situazioni di abbandono (anziani e minorenni)
- necessità di tutele o amministrazioni di sostegno

Gli **indici** sono i fenomeni variabili paralleli che suppongono la presenza dei fenomeni (indicatori) sopra evidenziati:

- malattie invalidanti
- basso reddito
- bassa istruzione
- devianza (micro criminalità, criminalità organizzata)
- tossicodipendenza (uso e spaccio)
- alcool dipendenza
- malattie psichiatriche
- abuso di minori
- violenza su donne

## Impatto

Gli output organizzativi sono amplificati dall'azione sinergica con le altre Istituzioni operanti sul territorio, distinte in:

**Pubbliche:** A.S.L., Prefettura, Questura, Scuole di ogni ordine e grado, ecc., tuttavia la prevalenza delle azioni è non semplicemente attivata, ma regolamentata sia dallo Statuto del CO.GE.SA. che dai rapporti convenzionali con i Comuni associati, l'A.S.L., tutte le istituzioni che forniscono servizi socio-assistenziali e Regione.

**Private:** Organizzazioni di Volontariato, ONLUS, Strutture private che forniscono servizi socio-assistenziali.



## Direzione

Le attività e gli interventi attivati per le diverse tipologie di utenza sono descritte e quantificate nella “Relazione illustrativa al Bilancio 2018-2020”; esse mantengono di massima le medesime caratteristiche nel consuntivo delle prestazioni riferite agli ultimi anni.

Area: Direzione Generale	Contatti: Maura Robba
--------------------------	-----------------------

Processo: Direzione – Amministrazione - Programmazione

Performance degli interventi: è collegata alla gestione delle risorse finanziarie previste dal Bilancio di Previsione del triennio per l’esercizio finanziario di riferimento. Ad avvenuta approvazione dello stesso da parte dell’Assemblea Consortile, viene assegnato in gestione al Direttore (assegnazione del PEG), il quale attuerà la propria performance in relazione alle risorse, che dal 2012 sono più scarse. La performance è quindi condizionata dal mantenimento di servizi / attività, con scarse possibilità di innovazione, si può affermare che l’innovazione sta nel mantenere il progresso.

Note:

- si rilevano difficoltà accreditabili al perdurare della “crisi” sia da parte delle istituzioni nazionali che regionali. In particolare queste ultime ritardano le rimesse finanziarie di ben 12 mesi, con negativi impatti sia sui limiti che derivano all’erogazione delle prestazioni (utenza) che per la normale gestione contabile, vedasi in proposito l’allegato schema del “risultato di amministrazione” che rileva al 31/12/2018 un totale di residui attivi, somme che devono ancora essere incassate pari a € 2.989.260,00.
- le incertezze legate agli aspetti economici non sono tuttavia ostative alla gestione diretta di ben 4 Centri Diurni per Disabili oltre al Social Housing in San Damiano, consistente in n. 9 unità immobiliari dedicate all’inserimento sociale.
- È evidente che l’attuazione di tali servizi innovativi pur nelle incertezze prima evidenziate, si è resa possibile attraverso riconversioni di spesa.
- Nel corso del 2018 è iniziata la programmazione di servizi all’ultimo piano, ora parzialmente utilizzato, nella sede di Via Baroncini, al momento è tutto sospeso causa il non finanziamento della spesa.

Il Bilancio di Previsione triennale e per il 2020, approvato dall’Assemblea Consortile in data 19/12/2019 con propria deliberazione n. 10, non si discosta molto dalla previsione dell’anno precedente, nei cui confronti presenta una prudenziale sottostima delle entrate in attesa dell’assestamento definitivo che sarà effettuato entro il prossimo mese di novembre, viene sottolineato che è stata mantenuta la stessa quota capitaria del finanziamento comunale pari ad € 19,00.

## Efficienza

Si dà atto dell’esistenza dei giusti equilibri fra entrate e spese, il tutto è subordinato alla seguente considerazione sulle politiche sociali in atto: già negli anni precedenti al 2010 (anno in cui non era presente in modo evidente l’attuale “crisi”), si era da più parti evidenziata la sottostima governativa delle risorse da dedicare alla tipologia dei servizi sociali, come risulta da osservazioni effettuate da organi qualificati come l’A.N.C.I., le varie associazioni degli stakeholders, del volontariato e da pubblicazioni specializzate nel settore sociale e sanitario. La conseguenza è sia la prevaricazione alla costituzione di costanti, innovativi ed efficaci servizi



per la società, sia l'annullamento dei principi ispiratori delle riforme degli anni '80 che muovevano dall'istituzione di un sistema di sicurezza sociale in cui la prevenzione era la premessa fondamentale nei vari stati di bisogno, sia nei servizi sociali che in quelli sanitari, al fine di evitare i più costosi interventi riparatori.

### **Efficacia**

I servizi del CO.GE.SA. sono conformi agli output, con le riserve del commento già espresso al paragrafo "efficienza".

Sia l'efficienza che l'efficacia si implementano in forza delle promozioni del "volontariato organizzato" e del partenariato attivato con varie istituzioni e enti.

### **La produzione dei servizi**

#### MINORI

- fruitori di servizi diversi n. 380
- di cui con interventi equipe minori e disabili n. 89 (n.64 int. Sociale anno scol. 2019/2020 e n. 19 educativa territoriale
- di cui con provvedimenti autorità giudiziaria n. 180
- di cui extra famiglia n. 32
- di cui stranieri non accompagnati n. 12

#### ADOZIONI

- n. 5 famiglie disponibili
- n. 1 prosecuzione in adozione internazionale
- n. 1 abbinamento in adozione nazionale
- n. 1 affidamento in adozione nazionale

#### DISABILI ADULTI 18 > 65

- fruitori di servizi diversi n. 135
- di cui progetti educativi n. 6
- di cui interventi domiciliari n. 19
- di cui Centri Diurni CO.GE.SA. n. 40
- di cui Centri Diurni convenzionati n. 18
- di cui integrazione retta c/o comunità n. 42

#### ANZIANI 65 >

- Assistenza Domiciliare  
in carico al 01/01/2019 n. 104  
ammessi nell'anno n. 32  
cessati / deceduti n. 33  
totale al 31/12/2019 n. 103
- Integrazione rette in presidi per non autosufficienti n. 27
- Continuità assistenziale n. 15

- TULELE, CURATELE ATTIVE NEL 2019  
n. 68





\*\*\*\*\*

Nelle pagine seguenti, per gli opportuni raffronti, seguono:

- prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione del 2019, allegato alla deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 5, come proposta all'Assemblea Consortile, adottata in data 10/12/2019.
- quadro generale riassuntivo 2019-2020-2021, estratto dagli allegati alla Deliberazione n. 2 adottata dall'Assemblea Consortile in data 19/03/2019 (Bilancio di Previsione triennale e per l'anno 2019)

**Prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione del 2019**

	RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo di cassa al 1° gennaio 2019			2.157.064,28
Riscossioni	2.233.597,48	2.190.622,49	4.424.219,97
Pagamenti	968.443,83	4.116.419,16	5.084.862,99
Saldo di cassa al 31 dicembre			1.496.421,26
Pagamenti per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre 2019			0,00
Fondo di cassa al 31 dicembre			1.496.421,26
Residui attivi	202.996,34	2.827.673,37	3.030.669,71
Residui passivi	3.115.910,92	962.133,47	4.098.044,39
Fondo pluriennale vincolato spese correnti			0,00
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale			0,00
<b>Risultato di amm.ne al 31 dicembre 2019</b>			<b>429.046,58</b>

- A tale risultato si è giunti attraverso gli adeguamenti alle previsioni per il 2019, secondo gli schemi che di seguito si allegano e che in ordine appartengono alle seguenti deliberazioni:
  - Assemblea Consortile n. 02 in data 19/03/2019
  - Assemblea Consortile n. 04 in data 07/05/2019
  - Assemblea Consortile n. 9 in data 19/12/2019



CO.GE.SA

**QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO**

Allegato n.9 - Bilancio di previsione

Del. n° 19/19/19/12 - 2019

ENTRATE	CASSA ANNO 2020	COMPETENZA ANNO 2020	COMPETENZA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2022	SPESA	CASSA ANNO 2020	COMPETENZA ANNO 2020	COMPETENZA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2022
Fondo di cassa presunto inizio esercizio	1.697.312,84								
Utilizzo avanzo presunto amministrazione		0,00	0,00	0,00	Disavanzo di amministrazione		0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00					
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	0,00	0,00	0,00	0,00	Titolo 1 - Spese correnti - di cui fondo pluriennale vincolato	7.787.865,95	4.473.499,00	4.450.065,00	4.450.065,00
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	6.695.572,38	4.242.534,00	4.220.183,00	4.220.183,00					
Titolo 3 - Entrate extra tributarie	319.126,01	305.400,00	305.400,00	305.400,00	Titolo 2 - Spese in conto capitale - di cui fondo pluriennale vincolato	521.853,84	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	148.992,00	0,00	0,00	0,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie - di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	Totale spese finali.....	8.309.719,79	4.473.499,00	4.450.065,00	4.450.065,00
Totale entrate finali.....	7.163.690,39	4.547.934,00	4.525.583,00	4.525.583,00					
Titolo 6 - Accensioni di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	Titolo 4 - Rimborsi di prestiti di cui Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti)	74.435,00	74.435,00	75.518,00	75.518,00
Titolo 7 - Anticipazione da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi a partite di giro	854.890,57	850.000,00	850.000,00	850.000,00	Titolo 7 - Spese per conto terzi a partite di giro	871.724,64	850.000,00	850.000,00	850.000,00
Totale titoli .....	8.018.580,96	5.397.934,00	5.375.583,00	5.375.583,00	Totale titoli .....	9.255.879,43	5.397.934,00	5.375.583,00	5.375.583,00
<b>TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE</b>		5.397.934,00	5.375.583,00	5.375.583,00	<b>TOTALE COMPLESSIVO SPESE</b>	9.255.879,43	5.397.934,00	5.375.583,00	5.375.583,00
Fondo di cassa finale presunto	460.014,37								



REGISTRO PROTOCOLLO  
Numero 0002764  
Data 29/04/2019

Del n° 06 / 07 - 25 - 2019  
Ass Consortile

## CONTO DEL BILANCIO: RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE

### Risultato d'amministrazione

Le risultanze del conto del Tesoriere, integrate con quelle della gestione finanziaria, si riassumono come segue:

	Residui	Gestione Competenza	Totale
Fondo di cassa al 1 Gennaio 2018			1.734.440,92
Riscossioni	2.344.391,07	2.765.022,80	5.109.413,87
Pagamenti	904.546,82	3.782.243,69	4.686.790,51
Saldo di cassa al 31 dicembre 2018	1.439.844,25	-1.017.220,89	2.157.064,28
Pagamenti per azioni esecutive non regolarizzare al 31 dicembre 2018	0,00	0,00	0,00
Fondo cassa al 31 dicembre 2018	1.439.844,25	-1.017.220,89	2.157.064,28
Residui Attivi	784.495,95	2.204.764,20	2.989.260,15
Residui passivi	3.115.816,87	1.257.634,65	4.373.451,52
Saldo	-891.476,67	-70.091,34	772.872,91
Fondo pluriennale Vincolato per spese correnti		0,00	0,00
Fondo Pluriennale Vincolato per spese in conto capitale		0,00	0,00
Risultato di amministrazione 31/12/2018			772.872,91

SEDE CENTRALE	PROFILO PROFESSIONALE	N. POSTI	POSTI COPERTI	DISP. POSTI
Dirigente	Direttore Generale	1	1	0
Cat. D3	Responsabile area Economica Finanziaria Risorse Umane	1	0	1
Cat. D	Responsabile area Amministrativa	1	1	0
Cat. C	Istruttore Amministrativo Contabile	1	0	1
Cat. B3	Collaboratore	1	1	0
Cat. B	Addetto sistemi video scrittura comunicaz. interna/esterna, archivio	2	2	0
		7	5	2

TERRITORIO	PROFILO PROFESSIONALE	N. POSTI	POSTI COPERTI	DISP. POSTI
Cat. D3	Responsabile formazione	1	1	0
Cat. D	Responsabile progettazione	1	1	0
Cat. D	Assistente sociale	8	7	1
Cat. C	Educatore Professionale	8	7	1
Cat. B	Addetto sistemi video scrittura comunicaz. interna/esterna, archivio	2	2	0
Cat. B	Collaboratore Professionale, Adest Operatore Socio Assistenziale	26	25	1
Cat. A	Legge68/99	46	43	3
		2	1	1
		55	49	6



Con deliberazione assembleare n. 10 in data 19/12/2019 è stato approvato il Bilancio Triennale 2020/2022, con successiva delibera n. 5, adottata dal Consiglio di Amministrazione in data 10/02/2020, si sono adeguati gli stanziamenti dei residui presenti comportanti un pareggio del Bilancio in € 5.397.934,00, secondo il prospetto riassuntivo aggiornato:

ENTRATA	RESIDUI	COMPETENZA	CASSA
Iniziale	2.620.646,96	5.397.934,00	8.018.580,96
Variazione	559.014,75		559.014,75
<b>Totale</b>	<b>3.179.661,71</b>	<b>5.397.934,00</b>	<b>8.577.595,71</b>
SPESA			
Iniziale	3.857.945,43	5.397.934,00	9.255.879,43
Variazione	422.199,16		422.199,16
<b>Totale</b>	<b>4.280.144,59</b>	<b>5.397.934,00</b>	<b>9.678.078,59</b>

### Emergenza Covid-19

A seguito dell'ordinanza n. 1/2020, emessa dal Ministero della Salute e delle successive disposizioni della Regione Piemonte, diretta al contenimento della espansione del Virus Covid-19 / Sars Co-V2, sono state predisposte e assunte con deliberazione del Consiglio di Amministrazione sin dal 09/03/2020, le modalità organizzative sia in merito al "lavoro agile" che delle misure concernenti l'erogazione dei servizi e dei contatti con il pubblico. Il tutto ha trovato continuità ai sensi e per gli effetti del successivo D.L. 16/05/2020, nonché del D. N. 66/06/2020 della Regione Piemonte, recentemente emanato.



Area: Formazione Progettazione	Contatti: Anna Ginella (Responsabile Area Formazione)
-----------------------------------	--

Output: Direzione – Progettazione ed erogazione di servizi di formazione

Il CO.GE.SA. è accreditato c/o la Regione Piemonte dal 2007 per la progettazione e l'espletamento di corsi diretti alla formazione, con qualificazione professionale, di figure professionali operanti nei servizi socio-sanitari.

Pare opportuno rilevare che l'esperienza formativa è ventennale e ha interessato le idoneità per: ADEST, OSS ed Educatori Professionali.

E' in espletamento un corso per O.S.S. per 1.000 ore formative, con intero finanziamento a carico del CO.GE.SA. La finalità è anche quella di indirizzare al lavoro disoccupati o persone in ricerca di un impiego.

Stante le disposizioni in materia di Covid-19, si è applicata la sospensione didattica, la formazione professionale in parola è prossima alla ripresa come previsto dal Decreto n. 66 del 05/06/2020 (comma 2) della Regione di recente emanazione

Audit eseguiti: n. 4, procedure non conformi n. 0

Presente "scheda per la soddisfazione del corso", nella versione prevista per gli allievi, che quella dedicata ai docenti e tutor del corso.

È stato elaborato il "riesame della Direzione" diretto a perseguire il miglioramento della professionalità degli operatori.

### **Sede formativa**

È sita c/o la Sede Consortile con spazi e attrezzature più che idonee.



Area: Territoriale – Misure di contrasto alla povertà	Contatti: Anna Ginella Valentina Allosio
---	---

Output: Reddito di Cittadinanza

Audit eseguiti n. 5; procedure non conformi rilevate n. 0

Come è noto, nel corso del 2019 è avvenuta l'istituzione del "Reddito di Cittadinanza" gestito dall'INPS nella cui procedura per l'accesso è prevista la partecipazione del CO.GE.SA. con il proprio personale: assistenti sociali per l'istruttoria e la successiva vigilanza, educatore professionale per l'attivazione del progetto educativo collegato all'erogazione del beneficio. A seguito dell'installazione della "Piattaforma GEPI" predisposta dal Ministero del Lavoro e Politiche Sociali nell'ottobre 2019, è iniziata l'attività in merito al "reddito" che vede presenti nella piattaforma anche i Comuni Consorziati per la loro funzione in materia di anagrafe.

A fine novembre 2019 risultavano attivate n. 114 erogazioni del beneficio economico.

Contemporaneamente, a seguito di questioni varie sollevate dai servizi sociali (enti di primo contatto con l'utenza), si è perfezionata la "piattaforma" onde addivenire all'attivazione del patto di "inclusione sociale" di cui è competente il servizio del CO.GE.SA.

In caso di richiesta di collocamento lavorativo, le persone sono inviate al Centro per l'Impiego senza apertura di cartella in quanto (febbraio 2020) non esiste un collegamento operativo tra detto "centro" e i servizi sociali. Alla data sopra indicata risultano n. 228 percettori del reddito, mentre dal 01/01/2020 all'inizio di marzo sono state esaminate n. 32 richieste di nuclei (pari a 72 persone). Di tali richieste sono stati attivati n. 20 patti di inclusione sociale. Con l'emergenza Covid-19 sono stati interrotti i colloqui che sono ripresi a metà maggio.

Dall'audit eseguito nel mese di giugno 2020 permane la situazione, già evidenziata, di non rapporti diretti con l'Ufficio Provinciale del Lavoro né nell'operatività dei navigator a disposizione di detto Ufficio.

Il CO.GE.SA. attuerà le proprie competenze in merito al progetto in parola mediante 1 assistente sociale ed 1 educatore professionale con partita IVA, con spesa finanziata dallo Stato.

**Buona prassi:** trattasi di gestione di interventi di disposizioni ministeriali / INPS con competenze consortili istruttorie e di attivazione di vigilanza del patto di inclusione sociale. Non risultano segnalazioni di difformità pervenute dagli enti o dall'utenza coinvolti nel progetto.



Area: Territoriale – Interventi economici e indigenza	Contatti: Anna Ginella
---	------------------------

Output: Funzione sociale, art. 19 del D.L. 95/2012

Trattasi di trasferimenti economici, appartenenti all'area indigenza, esercitati dai Comuni con trasferimento della funzione al CO.GE.SA. per effetto del D.L. n. 95/2012, convertito nella L. 07/08/2012 n. 135, regolamentati con Deliberazione Consortile n. 11 del 27/11/2015.

Nel 2017 risulta una spesa pari a € 82.273,00 a fronte di una consistente riduzione nel 2018 ove risulta una spesa di € 36.797,00. Ciò è dovuto al passaggio degli interventi a carico del REI.

Con l'attivazione del "Reddito di Cittadinanza" la spesa in parola ha avuto una ulteriore riduzione, rispetto ai citati imposti, ammontando per il 2019 a € 32.497,00.





Area: Territoriale - Servizi alla Persona	Contatti: Patrizia Rolando Valentina Allosio Sara Minetto
---	---

Output: Progettazione ed erogazione di servizi per disabili: minori 0 > 18, adulti 18 > 65, anziani 65 >

Audit eseguiti n. 8, procedure non conformi rilevate n. 0

## La programmazione degli interventi in ambito scolastico

### Ambiti scolastici:

- 1) trattasi di interventi di integrazione sociale in ambito scolastico resi da personale dipendente del CO.GE.SA. per i minori frequentanti plessi scolastici attivi sul territorio consortile. Tuttavia per i frequentanti scuole ex territorio CO.GE.SA. è attiva una convenzione con una società cooperativa che garantisce interventi educativi in favore di disabili sensoriali.
- 2) Interventi di educativa a favore di minori estesi in modo uniforme in tutto il territorio attraverso una convenzione con società coop., anche con riferimento allo spettro autistico.

Ad avvio anno scolastico è presente la situazione dei minori, frequentanti i vari plessi scolastici, per i quali è stato eseguita una valutazione complessiva dopo i colloqui con i famigliari e possibilmente con il minore stesso.

La documentazione è costituita:

- 1) dalla domanda di accesso al “servizio di integrazione sociale” con informativa per il trattamento dei dati personali;
- 2) dal contratto di integrazione sociale contenente gli interventi da realizzarsi in ambito scolastico (PAIDA, Piano Assistenziale Individualizzato per Diversamente Abili);
- 3) verifiche intermedie (febbraio – marzo) dettagliate e sintesi della situazione (aspetti comportamentali, cognitivi e relazionali).

**Integrazione:** con commissione e figure professionali dell’A.S.L. – U.M.V.D.

**I minori** fruitori del servizio per l’anno scolastico 2019/2020 sono stati 83 con il seguente distinguo:

- n. 48 con personale CO.GE.SA.
- n. 7 extra territorio CO.GE.SA.
- n. 9 sensoriali
- n. 19 educative territoriali.

### Adulti Disabili

- assistenza domiciliare n. 19
- educativa territoriale n. 6
- centri diurni CO.GE.SA n. 40
- altri centri diurni convenzionati n. 18
- integrazione retta in comunità n. 40

**Buona prassi:** Trattasi di un progetto complesso che vede coinvolti per la sua realizzazione soggetti istituzionali diversi. Non sono stati rilevati disguidi od omissioni.



## Anziani

**Assistenza domiciliare:** la pianificazione del servizio di assistenza domiciliare è settimanale e viene organizzato attraverso segnalazione presso la sede centrale o agli sportelli informativi territoriali.

Il servizio viene preso in carico secondo la gravità nei confronti di una lista di attesa e si completa con la fornitura dei pasti domiciliari, del telesoccorso e dell'assistenza economica. Possono essere coinvolti sia il volontariato che i vicini di casa.

La documentazione consiste nella richiesta del servizio, cui segue la stesura del PAI (Piano Assistenziale Integrato) con verifica semestrale o trimestrale per un controllo del progetto.

Eventuali modifiche al di fuori delle citate scadenze del PAI sono possibili in ogni momento nella considerazione delle esigenze dell'utenza

Le persone anziane, parzialmente autosufficienti o non autosufficienti, al 31/12/2019 erano n. 103 con il seguente distinguo.

### Anziani 65 >

- Assistenza domiciliare  
in carico al 01/01/2019 n. 104  
ammessi nell'anno n. 32  
cessati / deceduti n. 33  
totale al 31/12/2019 n. 103
- Integrazione retta in presidi per non autosufficienti n. 27
- Continuità assistenziale n. 15
- Liste di attesa per inserimenti in RSA n. 0
- Liste di attesa per assistenza domiciliare n. 13

**Integrazione:** Commissioni di Valutazione dell'A.S.L. AT

**Tutele e Curatele:** attive al 31/12/2019 n. 68

**Buona prassi:** non sono stati rilevati reclami da parte dell'utenza o dei Comuni associati. La tenuta dei documenti è congrua e completa.



Area: Territoriale – Servizi alla persona	Contatti: Valentina Mari Luana Sicurello
---	---

Output: Progettazione ed erogazione servizi per minori

Audit eseguiti n. 8, procedure non conformi rilevate n. 0

L'area si occupa del complesso programmatorio dei servizi dedicati ai minorenni e loro famiglie.

L'intento è di prevenire e di eliminare le situazioni di rischio e di pregiudizio nella fascia 0/18 anni. Trattasi di gestire i fenomeni "caratterizzati dal sistema sociale", già descritto nelle precedenti pagine, attraverso l'erogazione delle prestazioni territoriali, tesi a mantenere presso la famiglia i minorenni, compresi gli affidamenti famigliari e i successivi istituzionali quando ciò non sia possibile.

**Integrazione:** Servizi A.S.L., Scuole, Magistratura sia civile che minorile.

Situazione al 31/12/2019:

- fruitori di servizi diversi n. 380
- di cui con interventi equipe minori e disabili n. 89 (n. 64 int. Sociale anno scolastico 2019/2020 e n. 19 educativa territoriale)
- di cui con provvedimenti autorità giudiziaria n. 180
- di cui extra famiglia n. 32
- di cui stranieri non accompagnati n. 12

La situazione si presenta costante nel I semestre 2020

**Buona prassi:** Non sono stati rilevati reclami da parte dell'utenza o dei Comuni associati.  
La tenuta dei documenti è congrua e completa.



Area: Territoriale Educativa Territoriale	Contatti: Elena Negro Cristina Salasco Vitalba Cruciana
--	---

Output: Programmazione degli interventi educativi

Audit eseguiti n. 11, procedure non conformi rilevate n. 0

Vengono attivati, a seguito di richiesta da parte dell'assistente sociale, progetti educativi, prioritariamente diretti alla prevenzione (vedi indicatori e indici) delle difficoltà che interessano minori e loro famiglie provenienti dal sistema sociale. Strumenti fondamentali sono le segnalazioni, le consulenze di varie tipologie attivate c/o l'A.S.L., gli Spazi Neutri, audizioni varie c/o le Scuole o Magistratura.

L'impossibilità accertata di mantenere l'unità familiare vede come strumenti l'affidamento familiare o l'inserimento in comunità, lo Spazio Neutro.

La buona radicalizzazione dell'attività sul territorio, mantiene una costanza degli interventi, già riportati all'output minori, del quale gli interventi educativi sono parte integrante.

La situazione delle cartelle dei nuclei nel corso dell'anno sono state n 72 (con n. 114 minori), le presenze dei casi attivi al 31/12/2019 era di n. 48.

**Buona prassi:** Non si sono rilevati reclami da parte dell'utenza o dei Comuni associati.  
La tenuta dei documenti è congrua e completa.



Area: Territoriale	Contatti: Roberta Audisio
--------------------	---------------------------

Output: Adozioni nazionali e internazionali, predisposizione documentazione per l'accesso e vigilanza.

Audit eseguiti n. 3, procedure non conformi rilevate n. 0

Vengono svolte le disposizioni e procedure previste dalla vigente normativa in materia di adozione nazionale e internazionale.

Importanti sono le capacità di relazionarsi con i coniugi interessati nonché il necessario raccordo con le istituzioni coinvolte:

- ◆ Tribunale per i Minorenni
- ◆ A.S.L.: psicologo adulti, neuropsichiatria infantile, medico di base (protocollo per l'attività dell'equipe, D.G.R. 29-2730/2015)
- ◆ Comunità che ospitano i minori
- ◆ Famiglie affidatarie
- ◆ Enti autorizzati per l'adozione internazionale

Estrema importanza riveste la vigilanza sul nucleo familiare dal momento dell'inserimento del bambino, per le varie valutazioni dirette alla valutazione e agli aiuti per addivenire al decreto di adozione.

L'operatività del servizio è costante negli anni ed ha la propria quantificazione all'output minori.

Risulta una progressiva carenza di famiglie disposte alle adozioni, in particolare nel 2019 sono state acquisite n. 5 istanze (a fronte di una media fino al 2017 di 11), mentre nel periodo oggetto del presente consuntivo le richieste sono state n. 1:

- adozioni internazionali, nazionali in attesa di abbinamento: n. 7
- adozioni nazionali (proposta): n. 1
- vigilanza post-adozioni: n. 2
- adozioni speciali (da parte del coniuge ex art. 44 cc., L. 184, vedovi/e, separazioni, illegittimi): n. 1

**Buona prassi:** Non sono stati rilevati reclami da parte dell'utenza o dei Comuni associati. La complessa documentazione è conservata con precisione.



Area: Integrativa – Servizi alla persona	Contatti: Piera Canta
--	-----------------------

**Output:** Centri Diurni Disabili.

Sono strumenti specialistici rientranti nell'area territoriale, ospitano in diurnato fino ad un massimo di 40 utenti

**Sedi:** Asti, Grana, Montiglio e San Damiano

**Integrazione:** U.M.V.D., istituita per le ammissioni c/o l'A.S.L.

**Tasso di occupazione:** ottimale, 98%.

**Personale:** è proveniente dalla attività domiciliari ove nel corso degli ultimi anni si è verificata una diminuzione dell'utenza del servizio di assistenza domiciliare. Conseguentemente non si è avuto un aggravio di spese proprio per la riconversione della stessa.

Permangono n. 13 utenti frequentanti altri centri, in garanzia della possibilità di scelta dell'utenza, anche con lo scopo di evitare liste di attesa.

**Buona prassi:** Non si sono rilevati reclami da parte dell'utenza o dei Comuni associati.

L'istituzione delle presenti attività, dislocate in 4 sedi, ha consentito di gestire in sede consortile omogeneità di interventi, la riconversione della spesa, la vicinanza dei centri all'utenza, il recupero edilizio pubblico, con completo utilizzo dello stesso.

**Output:** Social Housing

È sito in San Damiano d'Asti e dispone di n. 9 unità abitative come supporto alle necessità dei servizi territoriali. L'attività è iniziata nel gennaio 2016 e nel triennio presenta un'occupazione media di 10 persone giornaliere.



## **Emergenza Covid 2019**

A seguito delle disposizioni generali di cui al D.P.C.M. 08/03/2020 e delle conseguenti indicazioni di dettaglio, sono stati adottati i seguenti comportamenti:

- 1) segretariato sociale: contingentamento degli accessi
- 2) servizio sociale professionale: contatti telefonici, salvo urgenze
- 3) centri diurni: sospensione dell'attività
- 4) educativa territoriale per minori e disabili: sospensione dei servizi con attivazione di processi telematici, mantenimento di interventi territoriali nei casi di gravità conclamata, mantenimento degli spazi neutri con telefonia e telematica
- 5) assistenza domiciliare nelle non autosufficienze: prosecuzione dell'attività, con le dovute cautele, garantendo i servizi essenziali, si sono attivati n. 5 nuovi pasti a domicilio



## Conclusione

Il concetto di performance, termine legato al mondo dello sport per individuare le modalità atletiche per raggiungere un traguardo, presuppone che i gestori delle attività socio-assistenziali raggiungano l'attivazione dei servizi (il traguardo) previsti dalla "legge di piano socio-sanitario regionale" ove dovrebbe essere previsto quali e quanti servizi dovrebbero essere attivati in forza dei parametri:

- Popolazione
- Caratteristiche geografiche
- Viabilità

oltre all'ammontare delle risorse che la Regione dovrà assegnare.

Da anni la promessa è disattesa. Tuttavia il CO.GE.SA. attua una performance diretta alla gestione dei servizi attivati, oltre a innovazioni quali i già descritti Centri Diurni e Social Housing.

Fa eccezione la partita formativa, esercitata su autorizzazione regionale, in quanto si tratta di una funzione regionale delegata per il suo svolgimento al CO.GE.SA., in base all'osservazione di procedure e rendicontazione alla Regione stessa.

Tutto ciò premesso

si attesta che il CO.GE.SA.

- ♦ previa valutazione eseguita sul periodo 2019/2020, visti gli atti relativi al Conto Consuntivo 2019 e Previsionale 2020, vista la "Relazione Previsionale e Programmatica 2019-2020-2021";
- ♦ eseguiti gli audit con l'assistenza dei gestori degli output;
- ♦ tenuto conto del permanere della contrazione dei finanziamenti di derivazione regionale;
- ♦ tenuto conto che il PEG assegnato al Direttore consente solo il mantenimento delle attività in essere;

ha mantenuto attraverso una congrua e qualificata performance la continuità gestionale dei propri importanti servizi socio-assistenziali.

Asti,

O.I.V.  
Dr. Gian Luigi MARROCCHI